

БУ СО ВО «КЦСОН Вашкинского района»

ПРИКАЗ № 42

От 28.12.2025г.

Об утверждении положения о реализации проекта «Организация кратковременного присмотра и ухода за детьми до 3 лет («социальная няня»))»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о реализации проекта «Организация кратковременного присмотра и ухода за детьми до 3 лет («социальная няня»))».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующую отделением социального обслуживания на дому Кузьмину О.Н.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

Директор центра:



Г.В. Мылова

Положение о реализации проекта
«Организация кратковременного присмотра
и ухода за детьми до 3 лет («социальная няня»)

(далее — Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает механизм организации кратковременного присмотра и ухода за детьми до 3 лет на базе БУ СО ВО «КЦСОН Вашкинского района» в рамках реализации проекта «Организация кратковременного присмотра и ухода за детьми до 3 лет («социальная няня»)» и региональных мероприятий по повышению рождаемости, подлежащих софинансированию из Федерального бюджета Российской Федерации (далее — кратковременный присмотр и уход). Кратковременный присмотр и уход включает в себя:

мероприятия по присмотру и уходу за детьми от 1 года до 3 лет в домашних условиях по месту их проживания, предоставляемых комплексным центром социального обслуживания населения.

12. Кратковременный присмотр и уход осуществляется комплексным центром социального обслуживания населения (далее — Комплексный центр) в форме социального обслуживания на дому.

1.3. Кратковременный присмотр и уход предоставляется на безвозмездной основе.

1.4. Кратковременный присмотр и уход предоставляется в соответствии с режимом рабочего времени Комплексного центра.

1.5. Специалисты Комплексного центра, осуществляющие кратковременный присмотр и уход:

предоставляют кратковременный присмотр и уход надлежащего качества и в полном объеме в соответствии с договором предоставления кратковременного присмотра форме социального обслуживания на дому, заключаемым с родителем (законным представителем) ребенка, и настоящим Положением; обеспечивают постоянное наблюдение за действиями ребенка, не оставляют ребенка одного без присмотра и не передают третьим лицам без согласования с родителем (законным представителем) ребенка; немедленно информируют родителя (законного представителя) ребенка обо всех чрезвычайных ситуациях, произошедших с

ребенком во время предоставления кратковременного присмотра и ухода (травмы, признаки инфекционного заболевания и другие), в случае возникновения чрезвычайной ситуации при необходимости вызывают скорую медицинскую помощь.

1.6. Финансирование кратковременного присмотра ухода осуществляется путем предоставления субсидии на иные цели, за счет средств федерального и областного бюджетов, предусмотренных государственной программой по социальной поддержке граждан в Вологодской области.

1.7 Средства, указанные в пункте 1.6 настоящего Положения, расходуются:

Комплексным центром на оплату труда социальных работников, предоставляющих кратковременный присмотр и уход; на услуги по обязательному предварительному (при поступлении на работу) и периодическому медицинскому осмотру (обследованию), а также внеочередным медицинским осмотрам (обследованиям); на обучение оказанию первой помощи детям дошкольного возраста социальных работников, профессионально-гигиеническую подготовку; на приобретение специальной одежды для социальных работников; на транспортные расходы для социального работника (от/до места организации кратковременного присмотра и ухода);

2. Порядок организации кратковременного присмотра и ухода

2.1. За предоставлением кратковременного присмотра и ухода в форме социального обслуживания на дому родители (законные представители) ребенка обращаются лично в Комплексный центр по месту регистрации (учета) по месту жительства (месту пребывания) и представляют:

- а) заявление, которое должно содержать:
контактную информацию заявителя (почтовый адрес, Контактный телефон);
согласие на обработку персональных данных заявителя в целях организации кратковременного присмотра и ухода в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- б) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- в) копию документа (страниц документа), подтверждающих регистрацию (учет) по месту жительства (месту пребывания) заявителя на территории области;
- г) копию свидетельства о рождении ребенка;
- д) копию свидетельства о заключении брака (для лиц, указанных в подпункте «а» пункта 3.1 и в подпункте «а» пункта 4.1 настоящего Положения, состоящих в браке);
- е) справку организации, осуществляющей образовательную деятельность (или ее копию), подтверждающую обучение в организации, осуществляющей образовательную деятельность, с указанием формы обучения (для лиц, указанных в подпункте «а» пункта 3.1 и в подпункте «а» пункта 4.1 настоящего Положения);

ж) копию удостоверения многодетной семьи на бумажном носителе либо электронное удостоверение многодетной семьи (для лиц, указанных в подпункте «б» пункта 3.1 и в подпункте «б» пункта 4.1 настоящего Положения);

з) копию документа, подтверждающего наличие статуса «ребенок-инвалид», «ребенок с ограниченными возможностями здоровья» (для лиц, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения);

е) документ(ы), подтверждающий(е) воспитание ребенка без второго родителя (свидетельство о рождении ребенка, в котором отсутствует запись об отце ребенка или эта запись произведена в установленном порядке по указанию матери, свидетельство о расторжении брака, об установлении отцовства, о смерти второго родителя, решение суда о лишении родительских прав, ограничении в родительских правах, признании безвестно отсутствующим, недееспособным (ограниченно дееспособным) второго родителя, документ, подтверждающий, что второй родитель отбывает наказание в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы и др.) (для лиц, указанных в подпункте «в» пункта 4.1. настоящего Положения).

2.2. В случае обращения за предоставлением кратковременного присмотра и ухода представителя заявителя он предъявляет документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

2.3. Копии документов на бумажном носителе представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист Комплексного центра, осуществляющий прием документов, сверяет копии с подлинниками документов, делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и непосредственно после этого возвращает подлинники заявителю (представителю заявителя).

2.4. Дата приема заявления подтверждается записью в журнале учета заявлений. Заявление регистрируется специалистом Комплексного центра, в журнале учета заявлений в день его представления по дате и времени его представления.

2.5. Основаниями для отказа заявителю в предоставлении кратковременного присмотра и ухода являются:

отсутствие у заявителя права на предоставление кратковременного присмотра и ухода; непредставление заявителем документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Положения.

В случае отказа в предоставлении кратковременного присмотра и ухода Комплексный центр, уведомляет об этом заявителя (представителя заявителя) не позднее 5 рабочих дней с даты приема заявления с указанием основания отказа и порядка его обжалования способом, позволяющим подтвердить факт и дату уведомления.

2.6. В случае отсутствия свободных социальных работников, предоставляющих кратковременный присмотр и уход (при поступлении заявления на кратковременный присмотр и уход за детьми в форме социального обслуживания на дому специалист Комплексного центра, осуществляющий прием документов:

формирует очередь заявителей на предоставление кратковременного присмотра и ухода (далее - очередь) в хронологической последовательности по дате

и времени подачи заявления, определяемым в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения; вручает заявителю уведомление о включении в очередь не позднее 5 рабочих дней с даты приема заявления способом, позволяющим подтвердить факт и дату вручения уведомления.

При появлении свободных социальных работников, предоставляющих кратковременный присмотр и уход, заявитель информируется об этом в порядке очередности по дате и времени регистрации заявления способом, позволяющим подтвердить факт и дату уведомления.

2.7. Основаниями для прекращения предоставления кратковременного присмотра и ухода являются:

личное заявление заявителя об отказе от кратковременного присмотра и ухода; прекращение действия Договора; переезд гражданина за пределы муниципального округа/района, городского округа, в котором организован кратковременный присмотр и уход; неоднократные нарушения условий Договора заявителем.

III. Особенности организации кратковременного присмотра и ухода в форме социального обслуживания на дому

3.1. Кратковременный присмотр и уход в форме социального обслуживания на дому предоставляется семьям, осуществляющим уход за детьми в возрасте от 1 года до 3 лет, относящимся к следующим категориям семей:

а) студенческие семьи, в которых оба родителя до 35 лет включительно, воспитывающие ребенка (детей), состоящие в заключенном в установленном законодательством Российской Федерации порядке браке, либо родитель до 35 лет включительно, являющийся единственным родителем ребенка (детей), обучаются по очной форме обучения в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования или высшего образования по очной или очно-заочной форме обучения;

б) многодетные семьи.

Понятие «многодетная семья» в настоящем Положении используется в значении, указанном в законе области от 16 марта 2015 года № 3602-03 «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области».

3.2. Кратковременный присмотр и уход в форме социального обслуживания на дому предоставляется социальным работником Комплексного центра, прошедшим профессиональное обучение по образовательной программе профессиональной подготовки «Няня (работник по присмотру и уходу за детьми)».

3.3. Кратковременный присмотр и уход в форме социального обслуживания на дому предоставляется на основании договора, заключенного между Комплексным центром и родителем (законным представителем) ребенка, не позднее 5 рабочих дней со дня подачи заявления. Срок действия договора устанавливается Комплексным центром не более чем на 3 месяца (но не более, чем до достижения ребенком возраста 3 лет).

3.4. Кратковременный присмотр и уход в форме социального обслуживания на дому предоставляется по месту проживания ребенка в пределах зоны обслуживания

Комплексного центра в соответствии с графиком посещений, составленным Комплексным центром, в порядке очередности по дате регистрации заявления исходя из поданных заявок.

3.5. При предоставлении кратковременного присмотра и ухода в форме социального обслуживания на дому в одно посещение специалист Комплексного центра осуществляет присмотр и уход за одним ребенком, в интересах которого заключен договор.

В случаях, когда в семье воспитывается двое в возрасте от 1 года до 3 лет в одно посещение специалист Комплексного центра может осуществлять присмотр и уход за двумя детьми, при этом договор заключается в отношении каждого ребенка.

3.6. Кратковременный присмотр и уход в форме социального обслуживания на дому одному заявителю по одному договору предоставляется не более 8 раз в месяц. Время предоставления кратковременного присмотра и ухода в форме социального обслуживания на дому составляет не менее 60 минут и не более 120 минут в день.

3.7. Кратковременный присмотр и уход в форме социального обслуживания на дому предоставляется по предварительной заявке, сформированной не позднее чем за трое суток до предполагаемой даты предоставления кратковременного присмотра и ухода с указанием точного времени и даты предоставления (далее — заявка).

Заявки принимаются специалистом Комплексного центра в рабочее время по телефону, либо могут быть поданы непосредственно в Комплексный центр при личном обращении.

В случае отказа от предоставления кратковременного присмотра и ухода (посещения) заявитель обязан сообщить об этом в Комплексный центр незамедлительно, но не менее чем за три часа до назначенного времени.

3.8. В предоставлении кратковременного присмотра и ухода в форме социального обслуживания на дому в назначенную дату может быть отказано в следующих случаях:

указание в заявке даты и времени, на которое требуется предоставление кратковременного присмотра и ухода, за пределами рабочего времени Комплексного центра;

отсутствие на дату и время, указанные в заявке, свободных специалистов Комплексного центра, предоставляющих кратковременный присмотр и уход; нахождение заявителя и (или) членов его семьи в состоянии алкогольного (токсического, наркотического) опьянения; возникновение обстоятельств, представляющих угрозу жизни и здоровью специалиста Комплексного центра, предоставляющего кратковременный присмотр и уход; форс-мажорные обстоятельства природного и техногенного характера.

3.9. Факт возникновения обстоятельств, указанных в пункте 3.8 настоящего Положения, оформляется актом.

3.10. В день посещения родитель (законный представитель) ребенка и специалист Комплексного центра, предоставляющий кратковременный присмотр и уход, обязаны подписать акт приема ребенка и акт передачи ребенка.

3.11. Кратковременный присмотр и уход в форме социального обслуживания на дому предоставляется в соответствии со стандартами предоставления

кратковременного присмотра и ухода, утверждаемыми Министерством социальной защиты населения области.